

Transition - Région de l'Est

Bulletin N° 3



Chez STAS, c'est VOUS qui faites la différence

Joignez-vous à nous d'ici le 10 septembre!!!

Securitas Transport Aviation Security Ltd. (STAS) diffuse les présents bulletins Transition - Région de l'Est dans un effort de communication auprès du personnel actuel de contrôle de sécurité et de gestion dans la région afin de vous tenir informés de la progression de notre transition.

Les bulletins précédents sont affichés sur le site www.securitas.ca et ont été distribués électroniquement au personnel syndiqué par les représentants des syndicats de la région.

Des trucs utiles
pour compléter le processus d'inscription en ligne

L'inscription en ligne avec nous sur le site www.securitasjobs.ca est une étape importante et nécessaire du processus de transition, afin de faire en sorte que nos systèmes soient en place et prêts à fonctionner le 1^{er} novembre. Pour effectuer cette transition en douceur et dans le temps dont nous disposons, **tout le personnel de contrôle de sécurité (officiers de contrôle de sécurité pré-embarquement, chefs de point de service et postes de spécialiste syndiqué) DOIVENT s'inscrire en ligne d'ici le 10 septembre 2011. Si nous n'avons pas les renseignements qui vous concernent, nous ne pourrons remplir nos systèmes de paie à temps pour l'entrée en service le 1^{er} novembre.**

Au cours des récentes sessions d'information, il a été porté à notre attention que certaines personnes qui s'inscrivent reçoivent, une fois le processus d'inscription en ligne commencé, un message qui se lit comme suit : « Il n'y a pas de postes disponibles pour vous en ce moment. »

Le processus de dépôt de candidature en ligne de Securitas prend fin automatiquement si certaines conditions préalables ne sont pas remplies. Pour vous aider à compléter le processus sans heurt, voici

Transition - Région de l'Est

Bulletin N° 3



quelques trucs utiles suggérés par des membres du personnel de contrôle ayant déjà complété le processus :

Lorsqu'il s'agit de répondre aux questions de préévaluation du candidat :

1. **ÂGE** : tous les candidats devraient répondre **OUI** à la question de savoir si vous êtes âgé de 18 ans;
2. **ACCÈS À UN ORDINATEUR** : tous les candidats devraient répondre **OUI** à la question de savoir si vous pouvez recevoir du courrier électronique. Répondre OUI ne signifie pas que le candidat doit avoir un ordinateur ou avoir accès à un ordinateur. Si vous avez besoin d'avoir accès à un ordinateur pour effectuer le processus d'inscription, il y aura des portables disponibles aux kiosques d'inscription et le personnel responsable de la transition sera heureux de vous aider, si nécessaire, à transiger en ligne.
3. **VÉRIFICATION DES ANTÉCÉDENTS** : tous les candidats devraient répondre **OUI** à la question de savoir si STAS peut effectuer une vérification de dossier criminel et de références.

Sessions d'information et kiosque d'inscription simplifiée

Tel que signalé dans les bulletins précédents, les membres de l'Équipe de transition de STAS sont en train de faire la tournée des aéroports dans la région afin de fournir de l'information importante en ce qui a trait aux emplois. STAS aménagera un kiosque d'inscription au même endroit que les sessions d'information, afin de compléter le processus de dépôt de candidature en ligne. En conséquence, veuillez vous inscrire en ligne avant de vous rendre au kiosque d'inscription. Ce processus est important afin de nous permettre d'entreprendre l'élaboration de votre dossier d'employé. Si vous vous présentez au kiosque d'inscription sans avoir soumis au préalable votre candidature en ligne, nous n'aurons pas en main votre dossier prêt.

Les pièces que vous devez apporter au kiosque d'inscription **ont été réduites** aux suivantes :

- ✓ Photocopie **d'au moins une pièce d'identité avec photo émise par un gouvernement**
- ✓ Photocopie de votre carte d'assurance sociale **ou d'un document émis par un gouvernement qui montre votre numéro d'assurance sociale (NAS)**
- ✓ Une photographie de format passeport
- ✓ Une formule de chèque avec l'inscription ANNULÉ en travers. Veuillez aussi prendre en note le nom et l'adresse de votre succursale bancaire – ces renseignements vous seront demandés.

Transition - Région de l'Est

Bulletin N° 3



- ✓ Veuillez aussi prendre en note l'inventaire actuel de vos uniformes à la maison – on vous demandera de remplir un formulaire d'inventaire d'uniformes.

Ces documents feront en sorte que l'information d'emploi adéquate soit saisie dans le système de paie le 1^{er} novembre 2011. Nous vous rappelons à nouveau qu'il est **crucial que tous les candidats se présentent en personne au kiosque d'inscription au moment où il se trouve à votre aéroport afin de vous assurer que votre candidature en ligne soit vérifiée et traitée avant le 1^{er} novembre.**

Les employés qui souhaitent poser leur candidature pour un poste de gestion peuvent le faire uniquement à www.workopolis.ca. Veuillez prendre note que le personnel de contrôle de sécurité doit néanmoins déposer une candidature en ligne **D'ABORD** pour votre poste actuel afin de vous assurer que nous vous inscrivons officiellement. Une fois ce dépôt de candidature en ligne complété, vous pouvez aussi faire parvenir votre CV pour l'un des postes affichés, si vous êtes intéressé.

Prochaines étapes

Le calendrier de toutes les sessions d'information et des kiosques d'inscription est affiché sur le site www.securitas.ca et est mis à jour régulièrement. Les visites ont débuté le 2 septembre et se poursuivront durant tout le mois de septembre. Si vous avez des questions ou avez encore des problèmes à vous inscrire à l'aide des trucs mentionnés ci-dessus, communiquez avec nous à l'adresse STAS.HR@securitas.ca. Nous ferons tous les efforts possibles pour vous répondre dans les 24 heures.